

User Guide Fdrive

I. Contents

II. Admin2

1. Giao diện ban đầu.2
2. Create new users.2
3. Settings.4
4. Applications5

III. User6

1. Giao diện web.6
 - a. Upload files, folder.6
 - b. Modify file, folder.6
 - c. Chia sẻ file, folder.7
 - d. Setting8
2. Desktop Client và Mobile Apps9
 - a. Desktop client9
 - b. Mobile apps11

II. Admin

1. Giao diện ban đầu.



Thanh công cụ trên cùng, từ trái qua phải lần lượt:

- Logo FPT
- Files – hiển thị các folder, files đã được tải, đồng bộ lên Fdrive.
- Activity – các hoạt động của người dùng.
- Galary – hiển thị hình ảnh.
- Công cụ tìm kiếm file, folder.
- Notifications – hiển thị các thông báo toàn site.
- Tìm nhanh các user.
- Nút công cụ.

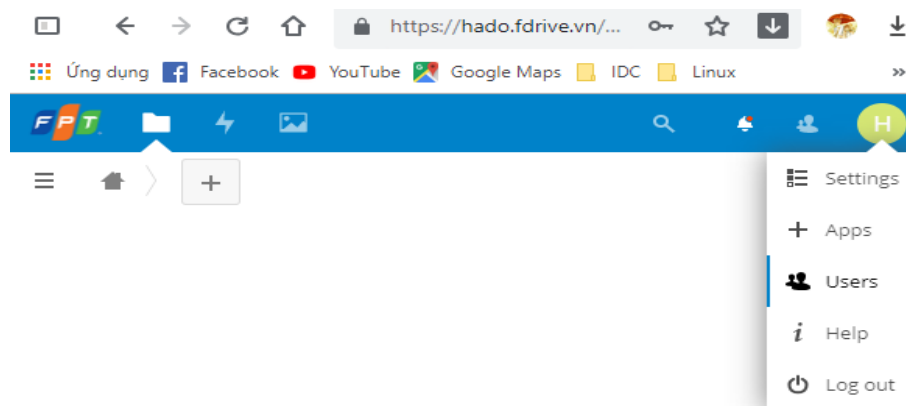
2. Create new users.

Admin đăng nhập webclient bằng address có format: [https://\[abcd\].fdrive.vn](https://[abcd].fdrive.vn) với username và password.

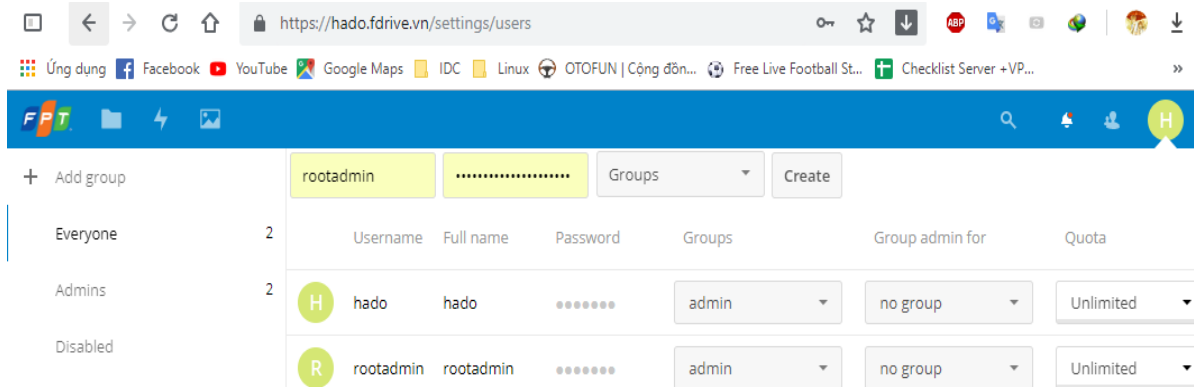
Account admin mặc định là admin của toàn site, có full quyền, dung lượng đăng ký dùng là dung lượng mặc định.

Để kiểm tra account được cấp là admin và tạo các user khác.

Admin đăng nhập theo thông tin được cấp và truy cập vào nút công cụ chọn Users:



Lần đầu đăng nhập, admin sẽ thấy trong danh sách các user có: account được cấp và rootadmin – đây là account kỹ thuật khởi tạo ban đầu để test trước khi bàn giao cho khách hàng.



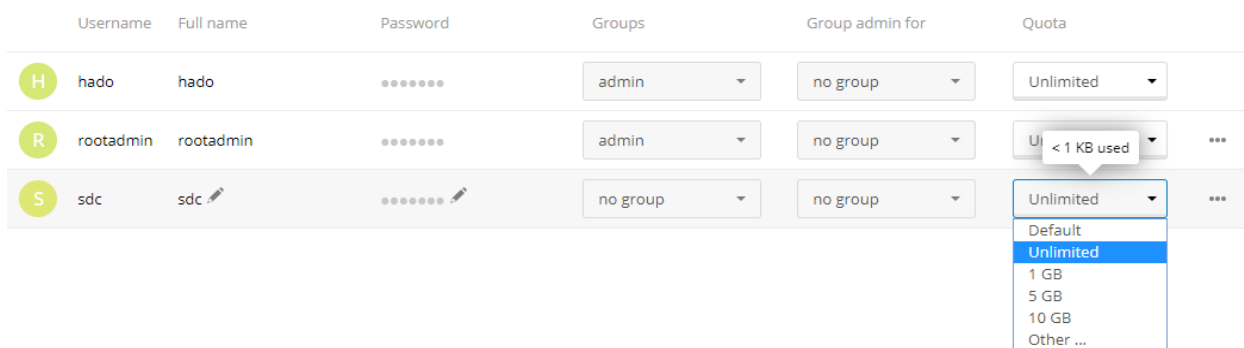
Ở trang này, phần ngoài bên trái là cột hiển thị công cụ, **Thêm, xoá các Group**.

Nằm phía trên là thanh công cụ **Thêm** user lần lượt các mục: **Tên user, password, Groups** mà muốn user thuộc về, admin cho 1 group.

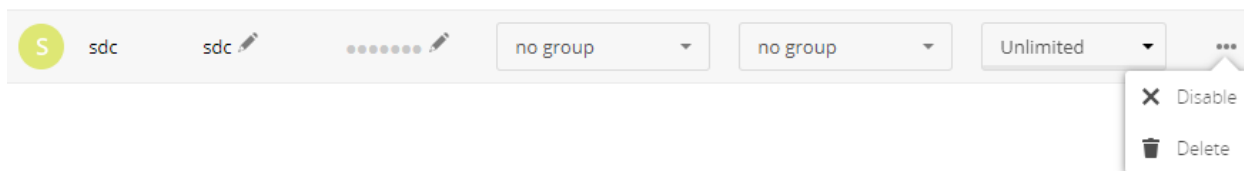
Account mặc định được cấp có thông tin quan trọng như: thuộc group admin, dung lượng mặc định được cấp **Unlimited** – là dung lượng khi đăng ký Fdrive.

Để thêm 1 user, admin cần điền vào các thông tin phù hợp: tên user, password có trên 8 ký tự, chọn group cho user(mặc định không chọn sẽ là user thường).

Sau khi user được tạo, admin set quota cho user: chọn vào dung lượng được gợi ý hoặc điền dung lượng muốn cho user dùng(Other).



Để xoá hoặc disable user, admin click vào dấu “...” bên phải để chọn mục theo mong muốn.



3.Settings.

Admin vào setting bằng cách chọn thanh công cụ → Settings.

Các tabs ở thanh công cụ phía bên trái mà Admin cần chú ý:

Mục **Personal**(áp dụng cho các user khác):

Personal info: thông tin của user, ở đây user có thể chỉnh sửa lại các thông tin theo ý muốn. Email – dùng để nhận các thông báo của toàn site(cần phải cấu hình gửi email), Details – hiển thị các group user tham gia, thông tin lưu trữ...

Security: mục Password – Admin dùng để đổi password mới.

Mobile & desktop: các apps dùng để đồng bộ dữ liệu giữa các thiết bị(PC, smartphone, tablet,..) với Fdrive.

Activity: User chọn các hoạt động muốn thông báo ở button Notifications, hoặc các hoạt động thông báo qua email.

Mục **Administration:**

Overview: hiển thị thông tin version Fdrive đang dùng.

Basic settings: Set dung lượng lớn nhất của 1 file được upload(mặc định 20Gb, admin có thể tăng thêm), cấu hình email server để gửi email các thông báo tới email khai báo.

Monitoring: Thông tin cụ thể về CPU, dung lượng Ram, các user hoạt động, dung lượng tổng toàn site(Storage)...

Sharing: Admin tick vào các mục đúng với mục đích, phạm vi chia sẻ file của các user trong công ty(mỗi công ty có một policy riêng nên khi khởi tạo và đưa account cho khách hàng, kỹ thuật FPT sẽ để mặc định).

Security: Admin cần chú ý **Password policy** – điều chỉnh các option theo ý muốn để có mức bảo mật cao nhất.

Theming: Admin chỉnh sửa lại Slogan, Logo, hình nền login và các thông tin chung khác cho toàn site phù hợp công ty.

Activity: Admin tick vào các mục mong muốn được phản hồi.

Logging: xem lại log của Fdrive, các cảnh báo, các lỗi...

4. Applications

Admin vào page quản lý các ứng dụng bằng cách: Nút công cụ → Apps.

Đúng với mục đích ban đầu, Fdrive là nơi lưu trữ dữ liệu, vậy nên các apps tích hợp mặc định sẽ phục vụ cho việc lưu trữ dữ liệu của khách hàng. Tuy nhiên, nếu admin có nhu cầu cài thêm các apps khác để phục vụ nhu cầu cũng như để trải nghiệm thì có thể cài đặt thêm.

Một vài Apps phục vụ nhu cầu sử dụng lưu trữ tốt như:

Collabora Online: cho phép user đọc, chỉnh sửa các file office(word,excel,..) ngay trên giao diện web. Để cài được apps này cần có sự hỗ trợ của kỹ thuật FPT.

External storages support: hỗ trợ đồng bộ dữ liệu từ các Drive khác như: Google Drive, Amazon S3, FTP,...

Right Click: sử dụng chuột phải để hiện các option chỉnh sửa file, folder

III. User

1. Giao diện web.



Tương tự như giao diện web của admin, sau khi đăng nhập user sẽ thấy các thanh công cụ cơ bản nằm ngang như:

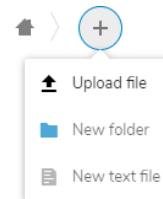
- Logo FPT
- Files.
- Activity – các hoạt động của người dùng đó.
- Gallery – hiển thị hình ảnh.
- Công cụ tìm kiếm file hoặc folder.
- Notifications – hiển thị các thông báo toàn site.
- Tìm nhanh các user.
- Nút công cụ.

Chỉ các admin, các cài đặt ở nút công cụ của user thường chỉ ảnh hưởng tới user đó.

a. Upload files, folder.

Upload files, folder:

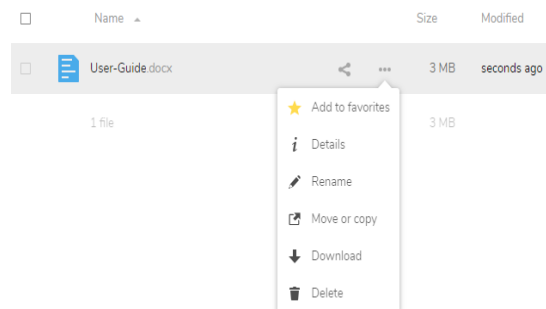
- User chọn vào mục Files, chọn file hoặc folder trên máy tính kéo thả vào giao diện web.
- User click vào button như hình và chọn Upload file.



b. Modify file, folder.

Để chỉnh sửa file, folder user click chọn option(dấu "...").

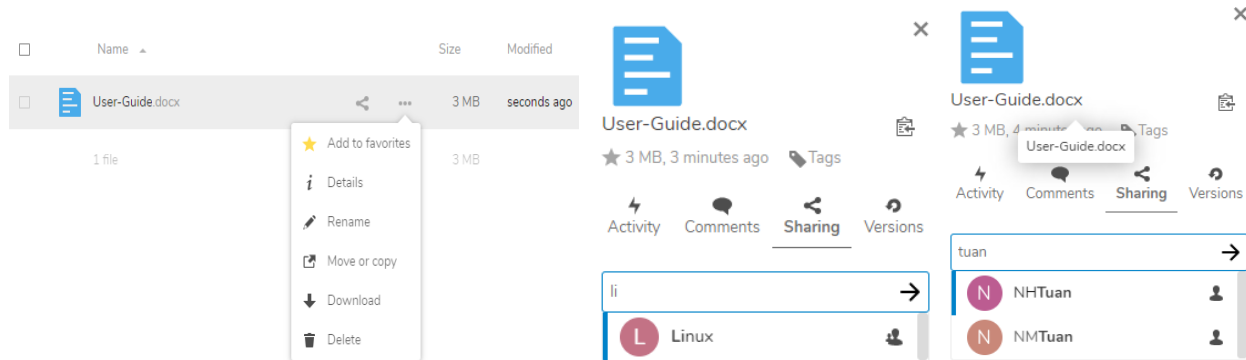
- Thêm file vào mục favorites
- Details(chi tiết file, share, các phiên bản)
- Chỉnh sửa tên file.
- Move hoặc copy qua các thư mục khác.
- Tải về máy tính.
- Xoá file.



c. Chia sẻ file, folder.

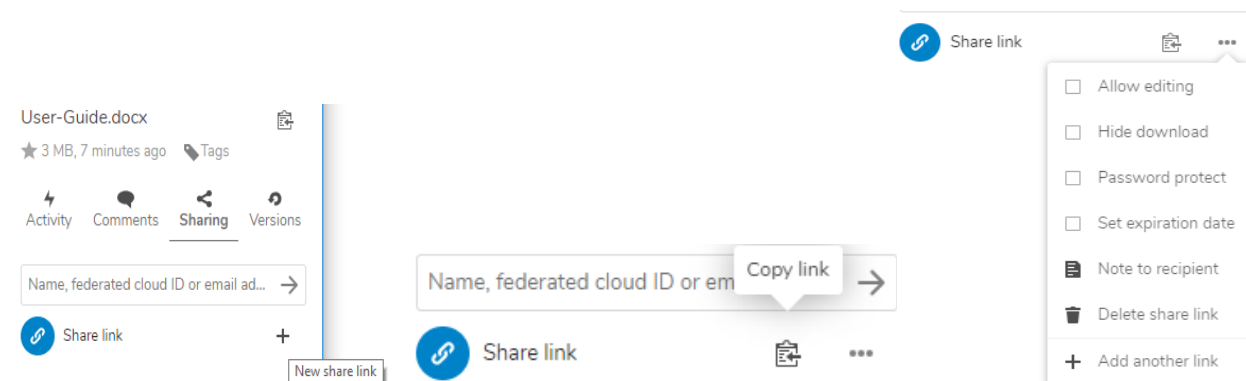
Chia sẻ file, folder cho user khác, hoặc 1 group:

Chọn option(dấu "...") chọn **Details** → **Sharing**.

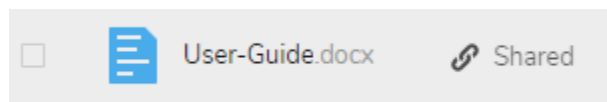


Chia sẻ file, folder cho người dùng bằng đường dẫn:

Click vào button + → chọn button copy link hoặc chỉnh sửa các giới hạn mà người dùng muốn.



Sau khi người dùng chia sẻ file, folder, một trạng thái “Shared” hiện ra ở sau tên file ý nói file đang được chia sẻ.



Details file.

Activity: hiển thị thông tin share file, thời điểm khởi tạo, thông tin chỉnh sửa file.

Comment: Hiển thị thông tin user chú thích cho file, folder.

Version: Hiển thị các version mỗi khi file được chỉnh sửa và được đồng bộ(không giới hạn version).

d. Setting

User vào setting bằng cách chọn thanh công cụ → Settings.

Các tabs ở thanh công cụ phía bên trái mà User cần chú ý:

Mục **Personal**:

Personal info: thông tin của user, ở đây user có thể chỉnh sửa lại các thông tin theo ý muốn. Các mục quan trọng ở mục này: email – thông báo để nhận các thông báo của toàn site(cần phải cấu hình gửi email), Details – hiển thị các group user tham gia, thông tin lưu trữ...

Security: mục Password – user dùng để đổi password mới.

Password

Current password	New password 	Change password
------------------	--	-----------------

Mobile & desktop: các apps dùng để đồng bộ dữ liệu giữa các thiết bị(PC, smartphone, tablet...) với Fdrive.

Activity: User chọn các hoạt động muốn thông báo ở button Notifications, hoặc các hoạt động thông báo qua email.

2. Desktop Client và Mobile Apps

User tải agent phù hợp hệ điều hành mà máy tính đang chạy theo link KT FPT cung cấp.

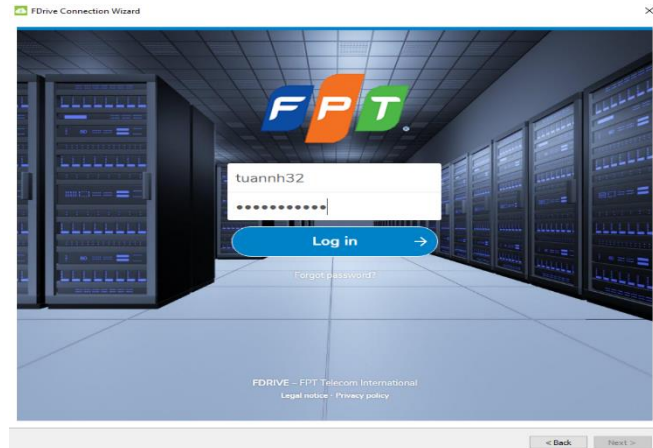
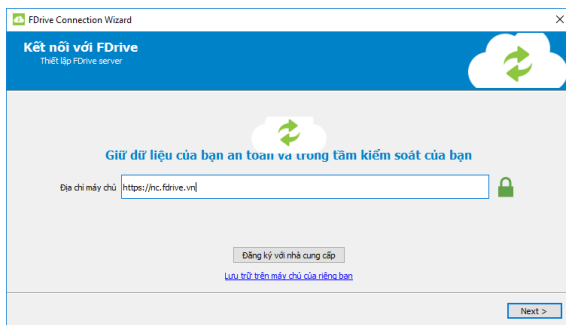
<https://nc.fdrive.vn/s/6tkCmjtZGgJNYse>

a. Desktop client

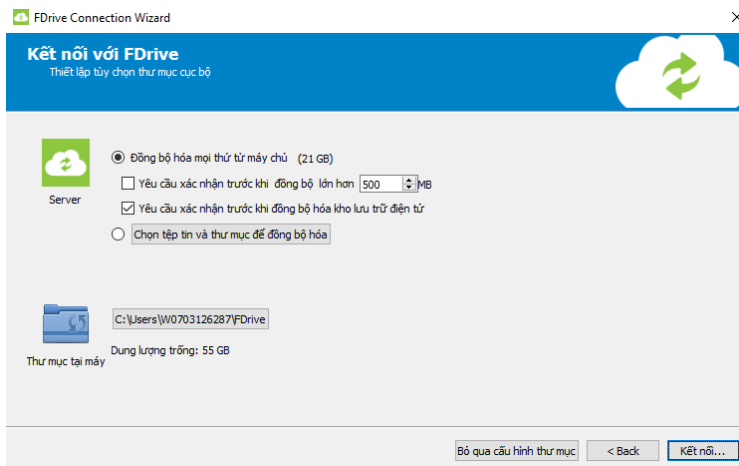
Example: Windows version.

Sau khi tải về và cài đặt thành công, user điền thông tin đường dẫn

[https://\[abcd\].fdrive.vn](https://[abcd].fdrive.vn) → username/password.



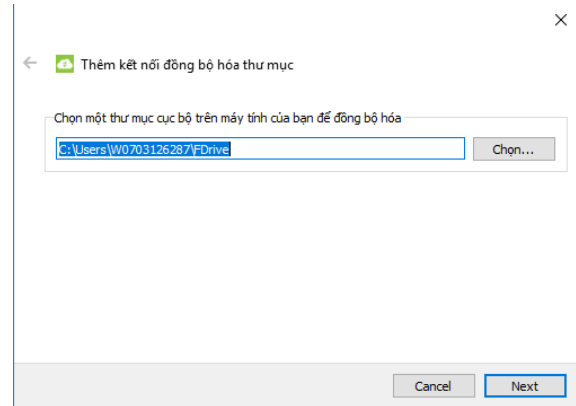
Chọn **Skip folders configuration** (Bỏ qua cấu hình thư mục).



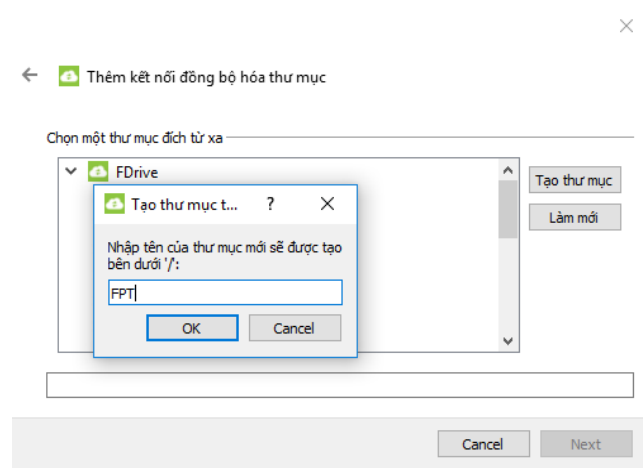
Giao diện App

→ click chọn **Add Folder Sync Connection**

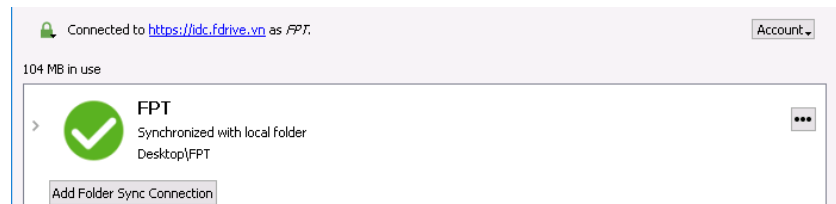
→ chọn folder muốn đồng bộ → Next



Tab mới hiện ra chọn **Create Folder** → nhập tên folder mới **FPT**(có thể giống tên như trên PC) →click **Next** →click **Add Sync Connection**



Vậy là folder FPT ở máy tính đã được đồng bộ lên Fdrive trong folder có tên vừa tạo.



User thêm nhiều thư mục muốn app đồng bộ với Fdrive bằng cách tương tự vậy.

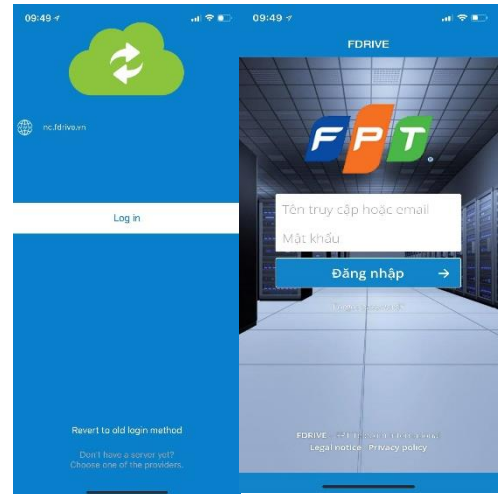
Chú thích:

- Để đồng bộ được giữa máy tính và Fdrive, app trên máy tính phải được chạy và máy tính phải kết nối với Internet.
- Các chỉnh sửa file trong thư mục đã được đồng bộ ở máy tính sẽ được đồng bộ lên Fdrive.
- Các file trên Fdrive sẽ có các version tương ứng với những lần đồng bộ mà được chỉnh sửa. Do vậy Fdrive hỗ trợ người dùng muốn lấy version cũ của file sau khi đồng bộ.

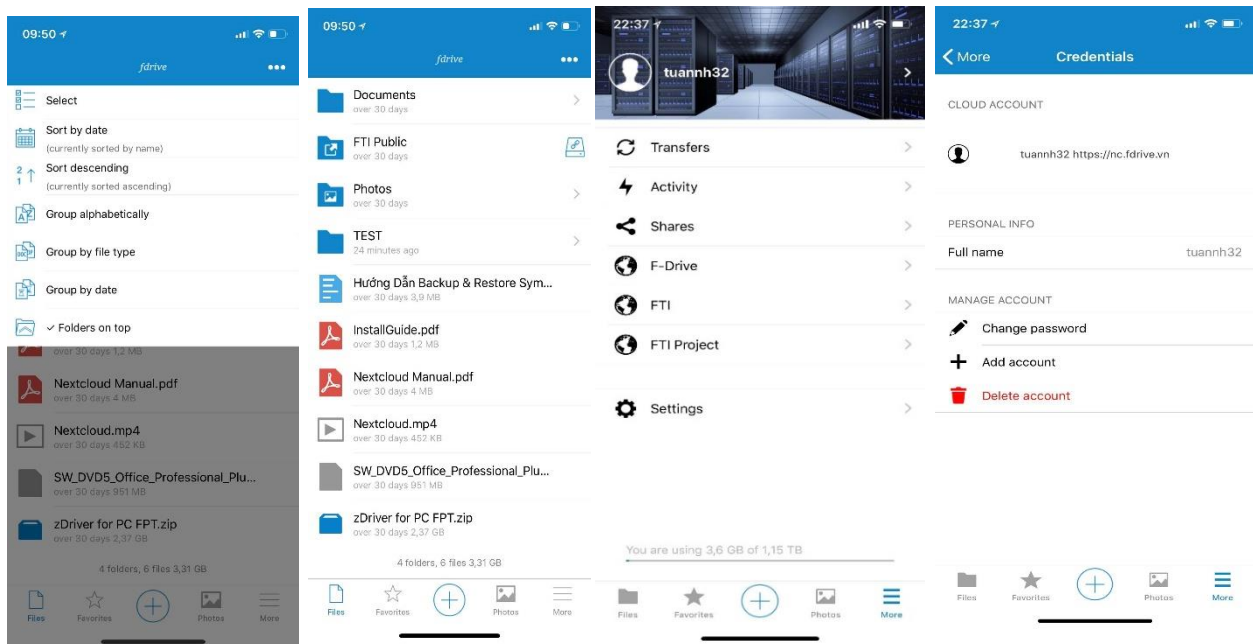
b. Mobile apps

Example: IOS version.

Vào App Store → gõ vào tìm kiếm **Fdrive** → tải về
gõ vào đường dẫn và đăng nhập như giao diện web.



Giao diện app sau khi đăng nhập xong



Ở trạng thái đăng nhập hiển thị lần đầu, App mobile hiển thị danh sách các file, folder trên Fdrive, để xem 1 file, user cần tải về điện thoại. Ứng dụng cho phép up dữ liệu lên Fdrive.

Áp dụng tương tự cho các nền tảng OS khác.